

1. Cantitatea

- număr de proiecte sau de programe culturale;
- număr de manifestări științifice sau culturale (colaborări);

2. Calitate

- atragerea unui număr cât mai mare de vizitatori;

3. Costuri

- utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii unor costuri minime.

4. Timp - permanent

5. Utilizarea resurselor

- capacitatea angajatului de a utiliza eficient resursele puse la dispoziția postului (echipamente de birotică, programe de calculator, etc.)

C. ATRIBUȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE CE REVIN ANGAJATULUI

- a) participă la activitatea de dezvoltare a patrimoniului muzeistic, prin identificarea, selecționarea și achiziționarea de bunuri culturale;
- b) efectuarea de sondaje de opinie ale vizitatorilor pe bază de chestionare speciale, aprobate de conducere unității;
- c) asigură ghidaj de specialitate vizitatorilor în cadrul Muzeului de Artă;
- d) coordonează activitatea de îndrumare a vizitatorilor, conduce grupurile de vizitatori în muzeu;
- e) participă la realizarea de expoziții și alte activități culturale specifice muzeului
- f) asigură îndeplinirea oricăror sarcini de serviciu în interesul bunului mers al activității instituției;
- g) desfășoară activități specifice în cadrul secției în care este încadrat, conform programului de activități și priorități stabilite de șeful secției;
- h) tehnoredactează lucrări de interes ale instituției;
- i) observă condițiile de microclimat în spiritul conservării preventive.

D. SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA MUNCII:

Să își însușească și să respecte legislația în domeniul securității și sănătății în muncă;

Să desfășoare activitatea în așa fel încât să nu expună la pericol de accidente sau îmbolnăviri profesionale, atât propria persoană, cât și pe celelate persoane participante la procesul de muncă;

Să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă orice defecțiune tehnică sau altă situație care constituie un pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională;

Să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă accidentele de muncă suferite de propria persoană și de alte persoane participante la procesul de muncă;

Să oprească lucrul la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident și să îl informeze de îndată pe conducătorul locului de muncă;

Să utilizeze echipamentul individual de protecție din dotare, corespunzător scopului pentru care a fost acordat;

Să dea relațiile solicitate de organele de control și de cercetare în domeniul protecției muncii;

Să respecte regulile și măsurile de PSI;

Să nu efectueze manevre și modificări nepermise la mijloacele tehnice de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;

Să comunice imediat managerului/șefului direct orice situație de pericol de incendiu și orice defecțiune la sistemele de protecție sau de intervenție pentru stingerea incendiilor;

Să acorde ajutor, atât cât este rațional posibil, oricărui alt lucrător aflat într-o situație de pericol; să acorde primul ajutor în caz de accidente;

Să respecte normele, regulile și măsurile de protecție civilă și a situațiilor de urgență;

Să participe la instruirii, exerciții, aplicații și alte forme de pregătire în domeniul PSI, protecției civile și al situațiilor de urgență.